

MESSUT JA NÄYTTELYTAPAHTUMAT TURUN MESSUKESKUKSESSA RAKENNUSOHJEET MESSURAKENTAJILLE JA NÄYTTEILLEASETTAJILLE

Näytteilleasettajat ja ulkopuoliset messurakentajat ovat vastuussa näyttelyosastonsa tai vuokraamansa alueen rakentamisesta sekä turvallisuusasioista.

Nämä ohjeet on toimitettava edelleen suunnittelijoille ja rakentajille.

SISÄLLYSLUETTELO

1. Turun Messukeskus näyttelytilana
2. Tavaratoimitukset ja huolinta
3. Rakentamis- ja purkuaika
4. Lattiat ja kantavuus
5. Osastokorkeudet, rakennekorkeuden ylitys
6. Näyttelykatos
7. Kiinnitykset ja ripustukset
8. Maalaaminen ja sirkkelointi
9. Työnäytökset, ajoneuvojen ja koneiden esittely
10. Paloturvallisuus
11. Yleiset ohjeet ja palvelut
- 11.1. rakenteet, kalusteet, somistus
- 11.2. vesi- ja viemärioliitäntä
- 11.3. sähköasennukset ja liitännät
- 11.4. puhelin- ja dataliitännät
- 11.5. antenniliitännät
- 11.6. tv-luvat
- 11.7. näytteilleasettajapysäköinti
- 11.8. vakuutus ja vartiointi
- 11.9. siivous ja biojäte
- 11.10. viherkasvit
- 11.11. anniskeluoikeus
- 11.12. elintarvikkeet
- 11.13. myyntiluvat
- 11.14. Teosto- ja Gramex -luvat
- 11.15. Ilmoitus yleisötilaisuuden järjestämisestä

1. TURUN MESSUKESKUS NÄYTTELYTILANA

Turun Messukeskuksen kiinteistöistä on saatavana tarkempia rakennepiirroksia. Mikäli niitä tarvitset, ota yhteyttä Turun Messukeskuksen Rakennuspalveluun.

Ota yhteyttä Turun Messukeskuksen tapahtuman yhteyshenkilöön tutustumiskäyntiä varten.

Mikäli osastonne rakentaa muu kuin Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelu, tulee teidän toimittaa osastonne rakennepiirustus hyväksyttäväksi meille 3 viikkoa ennen tapahtumaa.

Piirroksesta tulee käydä ilmi vähintään seuraavat asiat:

- tarkka pohjakuva, jossa näkyy osaston seinät, kalusteet, suurimmat somisteet sekä niiden materiaali

- osaston rakennekorkeus, mahdollinen lisäkorkeus ja mainostila

- sähkösyötön sijainti ja määrä, myös tiedot mahdollisesti tarvittavasta 24 h sähköstä

- ripustuspisteiden ja kattorakenteiden sijainti ja määrä.

2. TAVARATOIMITUKSET JA HUOLINTA

Näytteilleasettaja toimittaa tapahtumassa tarvitsemansa tuotteet ja rakenteet omalla kustannuksellaan tapahtuman rakennusajan puitteissa Turun Messukeskukseen, Messukentänkatu 9-13, 20210 Turku.



Tavaroiden tuonti tapahtuu lastausovien kautta. Turun Messukeskus Oy ei vastaa tavaroiden vastaanotosta, purkamisesta, säilytyksestä eikä messujen jälkeen edelleen toimituksesta. Näytteilleasettajan on huolehdittava lähetysten mukana tulevien kuormalavojen ja rullakoiden pois viennistä.

Mikäli toimitatte tuotteita tapahtumaan, on lähetyksiin merkittävä tapahtuman nimi, näytteilleasettajayritys ja osastonumero sekä oman yhteyshenkilönne yhteystiedot.

Turun Messukeskus voi vastaanottaa lähetyksiä ainoastaan tapahtuman rakennusaikoina. Tavaroiden noudon on tapahduttava tapahtuman purkuaikoina.

3. RAKENTAMIS- JA PURKUAIKA

Mikäli käytätte alihankkijoita, tiedottakaa heitä tapahtuman rakennus- ja purkuaikataulusta. Rakennus- ja purkuajat voi tarkistaa kyseisen tapahtuman nettisivuilta.

Tapahtuman aikataulusta poikkeavasta lisärakentamis- tai purkuajasta on sovittava viimeistään 1 viikko ennen tapahtumaa hallimestarin kanssa. Lisäajan hinta määräytyy varaustilanteen sekä ajankohdan mukaan tapauskohtaisesti ja se sovitaan aina kirjallisesti.

Mikäli Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelu joutuu poistamaan somisteita, teippejä tms. osastolta, veloitamme siitä.

HUOM! Osastojen somisteiden ja näyttelymateriaalin poistaminen sekä lastausovien avaaminen ennen näyttelyn sulkemista on kielletty!

Osaston rakenteet ja somistus on suunniteltava ja toteutettava siten, että osasto on siisti koko tapahtuman ajan. Rakentaminen ei saa häiritä naapuriosastoja eikä ruuhkauttaa käytäviä. Lastausovien ja poistumisteiden edustat on pidettävä aina vapaina.

Turun Messukeskuksen kiinteistön seiniin ei saa kiinnittää mitään. Mahdollisista vaurioista aiheutuneet kulut laskutetaan

järjestäjältä, näytteilleasettajalta tai rakentajalta.

4. LATTIAT JA KANTAVUUS

Turun Messukeskuksen lattioiden pintamateriaalit:

- A, B ja C-hallit, sekä auditorio ovat harmaata epoksinnoitetta
- Kokoustilat ovat kokolattiamattoa
- Aula on kivilaattaa

Lattioiden kantavuus (hyötykuorma) on A-hallissa 1000 kg/m² ja B- ja C-halleissa 500 kg/m². Painavista tavarakuormista aulassa tulee sopia erikseen hallimestarin kanssa.

Käyttäessänne omaa mattoa osastolla on kiinnitys tehtävä **kevytliimaisella teipillä**, ei PVC tai selluloosapohjaista teippiä. Mahdollisista puhdistuskuluista veloitetaan näytteilleasettajaa tai rakentajaa. Omia mattoja ei saa jättää taloon.

A, B ja C-hallien lattiat eivät kestä bensiini- ja tolueenipohjaisia pesuaineita.

5. OSASTOKORKEUDET, RAKENNEKORKEUDEN YLITYS

Jos osaston yhteydessä käytetään mainoslakanoita tai kylttejä, on huomioitava, etteivät ne peitä ilmastointiaukkoja. Osastoseinien vakiokorkeus on 250. Rakenteet ja somistukset, jotka ylittävät 250 cm, ovat lisämainostilaa, joihin tarvitaan aina Turun Messukeskuksen ja viereisen osaston hyväksyntä.

Ylikorkeista ratkaisuista peritään näytteilleasettajalta lisämaksu, jollei järjestäjän kanssa ole muuta sovittu.

Näkyvät pinnat osaston ulkopuolelle tulee olla siistittynä.



6. NÄYTTELYKATOS

Näyttelykatoksien tai muiden osastoa peittävien katerakenteiden käyttäminen on kiellettyä. Poikkeuksena selkeästi vettä läpäisevät materiaalit, joiden vähimmäisläpäisevyys on 70 %/m² ja materiaalin tulee olla palosuojattua.

Erikoislupa kattamiseen on aina pyydettävä Turun Messukeskuksen hallimestarille ja lupa sekä rakennussuunnitelma on toimitettava hallimestarille vähintään 3 viikkoa ennen tapahtumaa. Näytteilleasettaja vastaa itse luvan hankkimisesta.

7. KIINNITYKSET JA RIPUSTUKSET

Ripustuksen suorittaa aina Turun Messukeskus.

Ripustuspisteet ja ripustettavat materiaalit tulee ennakkoon varmistaa/hyväksyttää Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelulla 3 viikkoa ennen tapahtumaa. Kiinteistön ripustuspaikoissa on vaihtelevat painorajoitukset.

A-, B- ja C-hallissa yhden koko kattopalkin ripustuskantavuus on 1000 kg. Mikäli ripustavia toimijoita on vain yksi, on koko palkin kantavuus, 1000 kg käytettävissä. Tapahtumissa, joissa on useita eri ripustuksia, voi yhteen ristikkoväliin ripustaa enintään 150 kg painavan kuorman.

Aulan ja auditorion ripustuksista sovittava erikseen Turun Messukeskuksen hallimestarin kanssa.

8. MAALAAMINEN JA SIRKKELÖINTI

Maalaaminen ja sirkkelöinti messualueella ilman lupaa on kiellettyä. Turun Messukeskuksen henkilökunnalla on oikeus keskeyttää luvattoman työn tekeminen ja/tai veloittaa näytteilleasettajalta mahdollisesti syntyneet puhdistuskulut.

Pieniä paikkamaalauksia voi tehdä, mikäli rakentaja sitoutuu huolehtimaan suojauksesta sekä jälkien puhdistamisesta.

9. TYÖNÄYTÖKSET, AJONEUVOJEN JA KONEIDEN ESITTELY

Kaikki esittelytoiminta on suoritettava siten, ettei siitä aiheudu vaaraa ulkopuolisille. Puristumis- tai leikkautumisvaaraa aiheuttavat kohteet on suojattava kiinteillä suojilla siten, ettei työnäytös- tai havaintoesitysalueen läheisyydessä oleva henkilö ulotu esim. kädellä tai jalalla siihen. Vaihtoehtoisesti esittelyalue voidaan rajata riittävän korkealla (2 m) verkko- tai muulla aidalla, mikäli esittelytyöstä ei sinkoudu ainetta tai kipinöitä. Mikäli työnäytöspaikassa tehdään tulitöitä, katso kohta 10. Paloturvallisuus.

Tarkista, että tuotava ajoneuvo ei ylitä Turun Messukeskuksen käytettävän tilan painorajoitusta (kts. 4. Lattiat ja kantavuus) ja että se mahtuu ovista sisään. Tarkat mittatiedot saat Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelulta.

Ajoneuvon tulee olla pesty ja sijoituskohdan lattia tulee suojata matolla. Silikonisuihkeita ei saa käyttää sisällä Turun Messukeskuksessa. Nastarenkaat on kielletty aulassa. Sisään tuotavassa ajoneuvossa polttoainetankin tulee olla täynnä tai täysin tyhjä. Mahdollisuuksien mukaan akun virtajohdot tulee irrottaa. Mikäli auton haltija ei ole koko tapahtuman ajan paikalla, ajoneuvon avaimet tulee jättää Turun Messukeskuksen hallimestarille.

Tuonti ja poisvienti ajankohdat tulee sopia etukäteen.

10. PALOTURVALLISUUS

Kaikki osastolla käytettävä materiaali tulee olla paloluokiteltu. Vaadittava paloturvallisuusluokitus on EN 1021-2 tai SL1.

Palotarkastajan vaatimuksesta, näytteilleasettajalla on oltava sertifikaatti, josta vaadittava paloturvallisuusluokitus käy ilmi.



Huomioithan tämän etenkin somistuskankaiden osalta!

Turun Messukeskuksen edustajalla on oikeus poistattaa rakenteita, kalusteita ja messumateriaalia, mikäli ne ovat paloturvallisuusohjeiden vastaisia.

Palopostit ja sammuttimet

Paloposteille on aina oltava esteetön pääsy eikä niitä saa peittää. Paloposteja osoittavia tunnuskilpiä ei saa peittää eikä edes väliaikaisesti poistaa.

Sammuttimia eikä niitä osoittavia tunnuskilpiä saa ilman lupaa peittää tai siirtää paikaltaan. Rakenteet, kalusteet ja tuotteet eivät saa estää palo-ovien sulkemista ja poistumisteiden edustat on pidettävä aina vapaina.

Materiaalivaatimukset

Osastojen rakentamiseen käytettävälle materiaaleille ja ripustettaville banderolleille on asetettu seuraavat paloturvallisuusvaatimukset:

- maton on oltava vaikeasti syttyvä, luokka EN 1021-2 tai SL1.
- verhouksessa tai muuten somisteissa käytetyn kankaan tulee täyttää luokan EN 1021-2 tai SL1 vaatimukset.
- poikkeavat rakennusmateriaalit ja rekvisiitat, jotka eivät täytä EN 1021-2 tai SL1 vaatimuksia tulee palosuojata.

Palosuojauksesta näytteilleasettajan on vaadittaessa esitettävä luotettava selvitys.

Poistumistiet

Määritetyt poistumistiet ja käytävät tulee pitää vapaina.

Palavat nesteet, paineastiat ja kaasupullot

Osastoilla ei saa säilyttää palavia nesteitä.

Kaasupullojen käytöstä ja säilytyksestä tulee sopia ennakkoon Turun Messukeskuksen hallimestarin kanssa 3 viikkoa ennen tapahtumaa.

Avotuli, tulityöluupa

Tulityöluupa haettava ennakkoon Turun Messukeskuksen hallimestarilta 3 viikkoa ennen tapahtumaa.

Huom.! Myös kynttilät katsotaan avotuleksi.

Myös ulkoalueilla tapahtuvasta avotulen käsittelystä on haettava ennakkoon lupa Turun Messukeskuksen hallimestarilta 3 viikkoa ennen tapahtumaa.

Tulitöitä ovat työt, joissa esiintyy kipinöitä, tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja työt, joista aiheutuu palon vaaraa. Rakennus- ja purkuaikeina tulitöitä suorittavilta vaaditaan **tulityökortti, sekä hallimestarin antama kirjallinen tulityöluupa.**

Tupakointi on kielletty näyttelyalueella.

11. YLEISET OHJEET JA PALVELUT

11.1. RAKENTEET, KALUSTEET JA SOMISTUS

Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelu auttaa kaikissa osastorakentamiseen liittyvissä asioissa.

Näytteilleasettajan tulee rajata osastonsa pinta-ala seinillä, otsalaudalla tai muulla järjestäjän hyväksymällä rakenteella.

Seinäelementit ovat ns. yksipuoleisia, joten osastoseinänä ei voi käyttää naapuriosaston seinä. Mikäli näytteilleasettaja ei ole tilannut seinärakenteita ja käyttää naapuriosaston seinärakenteita, veloitetaan niiden käytöstä voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

Osastot tulee rakentaa, ja tuotteiden esittely toteuttaa niin, ettei siitä aiheudu häiriötä muille osastoilla tai yleisölle.

Osastotyöskentely tapahtuu osaston alueella.

Messualueen omaisuutta ei saa vahingoittaa ja näytteilleasettaja on korvausvelvollinen aiheuttamastaan vahingosta.

Pystyttäessä seinä tai muita rakenteita, joiden ulkopuoliset pinnat näkyvät naapuriosastoille tai yleisön kulkuväylille, on näytteilleasettajan huolehdittava pintojen siistimisestä.

Osastoille on mahdollista vuokrata kalusteet, rakenteet, viherkasvit ja somistukset Turun



Messukeskuksen Rakennuspalvelulta oman myyntihenkilön kautta.

Näytteilleasettajat voivat käyttää omia tekstejä tai somisteita edellyttäen, että ne kiinnitetään itse sekä poistetaan vahingoittamatta vuokrarakenteita ja -kalusteita.

11.2. VESI- JA VIEMÄRILIITÄNTÄ

Vesi- ja viemäriliitännöistä sovittava Turun Messukeskuksen hallimestarin kanssa 3 viikkoa ennen tapahtumaa. Vesi- ja viemäriliitännät tekevät Turun Messukeskuksen alihankkija, **näytteilleasettajat tai rakentajat eivät saa itse tehdä liitäntöjä.**

Vesi- ja viemäröintiasennukset hinnoitellaan tapauskohtaisesti.

Turun kaupungin viranomaisten ohjeiden mukaisesti näytteilleasettajien on ehdottomasti huolehdittava siitä, että viemäriin juoksutettava vesi siivilöidään vapaaksi kaikista putkistoa tukkivista aineista.

11.3. SÄHKÖASENNUKSET JA -LIITÄNNÄT

Sähköliitännät tilataan Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelulta ja liitännät suorittaa Turun Messukeskuksen alihankkija. **Turun Messukeskuksen kiinteiden pistorasioiden käyttö on kielletty**

Osastolla käytettävien laitteiden tehontarve ja määrä tulee ilmoittaa ylikuormituksen välttämiseksi.

11.4. TIETOLIIKENNEYHTEYDET

Turun Messukeskuksella on langaton WLAN Internet. Tietoliikenneverkko on suljettu tapahtumien aikana. Tietoliikenneverkko toimii Turun Messukeskuksen seminaarituloissa ja messuhalleissa. WLAN Internet -palvelua voi käyttää määräaikaistunnuksilla.

Määräaikaistunnukset on tilattava ennakkoon oman myyntihenkilön kautta.

Kiinteiden tietoliikenneyhteyksien saatavuutta tiedusteltava Turun Messukeskuksen hallimestarilta 3 viikkoa ennen tapahtumaa.

Turun Messukeskuksessa ei ole saatavilla antenniliitäntöjä osastoille.

11.5. AV- JA VIIHDELAITTEET

Musiikin soittaminen osastolla

Musiikin soittaminen vaatii TEOSTO ja GRAMEX luvan ja musiikki ei saa häiritä muita näytteilleasettajia.

Savukone

Savukoneen käytöstä tulee olla yhteydessä Turun Messukeskuksen hallimestariin 3 viikkoa ennen tapahtumaa.

Konfetit ja ilmapallot

Konfettien käyttö Turun Messukeskuksen alueella kielletty!

Somistekäytössä olevien ilmapallojen käyttö on sallittu. Helium-täytteisten ilmapallojen jako on kielletty Turun Messukeskuksen sisätiloissa.

11.6. TV-LUVAT JA TALTIOINTI

Kokonaisten esitysten tai ohjelmien taltiointi on lähtökohtaisesti kielletty ja vaatii aina erillisen kirjallisen luvan kyseisen esityksen tai ohjelman jokaiselta esiintyjältä ja hyväksynnän Turun Messukeskukselta. Hyväksynnän myöntää Turun Messukeskuksen toimitusjohtaja tai viestintä- ja markkinointipäällikkö.

11.7. NÄYTTEILLEASETTAJA-PYSÄKÖINTI

Näytteilleasettajan kulkuluvalla pääsee kulkemaan messualueella tapahtumien rakennus-, aukiolo- ja purkuaikoina. Näytteilleasettajien kulkulupia voi tiedustella ennakkoon Turun Messukeskuksesta omalta yhteyshenkilöltä.

Näytteilleasettajien pysäköinti paikat määritellään tapahtumakohtaisesti, pääsääntöisesti pysäköinti Turun Messukeskuksen takapihalla, käynti Artukaisten Kiitotien kautta.



Muu pysäköinti Turun Messukeskuksen pysäköintialueella messutapahtumien aikana on maksullista.

Lastausovien ja poistumisteiden eteen pysäköinti on ehdottomasti kielletty.

Autojen tyhjäkäynti Turun Messukeskuksen lastaus- ja kulkuovien läheisyydessä on kielletty.

Majoittuminen Turun Messukeskuksen alueella ilman erityislupaa kielletty.

Turun Messukeskus Oy ei vastaa pysäköidyistä autoista.

11.8. VAKUUTUS JA VARTIOINTI

Näytteilleasettajan on vakuutettava messuesineensä vahingonteon, tulipalon ja varkauden varalta.

Turun Messukeskus vastaa talon yleisestä vartioinnista, hälytysvalvonnasta ja lukitsemisesta yöksi, vastaamatta kuitenkaan tavaroiden katoamisesta ja vioittumisesta.

Messujen vastuuvakuutus korvaa järjestäjän laitteista ja rakenteista kolmannelle henkilölle mahdollisesti aiheutuvat vahingot.

Näytteilleasettajan laitteista ja rakenteista aiheutuvia vahinkoja järjestäjän vastuuvakuutus ei korvaa, joten näytteilleasettajien on itse huolehdittava tarvitsemistaan vakuutuksista (vastuu, palo, varkaus jne.).

11.9. SIIVOUS JA BIOJÄTE

Siivous

Turun Messukeskus tai tapahtuman järjestäjä huolehtii tapahtuman yleissiivouksesta sisältäen käytävien ja yleisten tilojen siivouksen.

Osastojen alku- ja välisiivous on mahdollista tilata Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelulta oman myyntihenkilön kautta.

Näytteilleasettajan tulee huolehtia rakennustöiden aikana ja päättyessä rakennusjätteiden, pakkausten, yms. roskien kuljettamisesta osastoltaan ja sitä sivuavilta

käytäviltä järjestäjän toimittamiin roskalavoihin.

Näytteilleasettaja, jonka esittely- tai myyntitoiminta aiheuttaa alueen roskaantumista, on velvollinen pitämään osastonsa lähiympäristöineen siistinä.

HUOM! Mattojen kiinnitykseen käytettävä teippimateriaali tulee ehdottomasti poistaa.

Poistamattomien teippimateriaalien aiheuttama siivoustyö veloitetaan näytteilleasettajalta.

Turun Messukeskuksessa ei ole lainattavia siivousvälineitä.

Biojäte

Biojäte tulee laittaa niille varattuihin jäteastioihin.

Biojätehuolto ei sisälly osastosiivoukseen.

11.10. VIHHERKASVIT

Osastoille on mahdollista tilata viherkasveja Turun Messukeskuksesta oman myyntihenkilön kautta. Viherkasvit toimittaa Turun Messukeskuksen alihankkija.

11.11. TRUKKIPALVELU

Trukkpalvelusta Turun Messukeskuksen alueella vastaa 2000 kg asti Turun Messukeskuksen Rakennuspalvelu, joka suorittaa tilauksesta näytteilleasettajien tarvitsemat purku- ja lastaustyöt.

11.12. ANNISKELUOIKEUS

Turun Messukeskuksen koko kiinteistön tarjoilu- ja anniskeluoikeudet ovat Restel Ravintolat Oy:llä.

11.13. ELINTARVIKKEET

Elintarvikkeiden myynti taikka tarjoilu on kiellettyä ilman erillislupaa.

Elintarvikkeiden valvonnasta Turun kaupungin alueella vastaa Turun Ympäristöterveyden elintarvikevalvonta, puh. (02) 262 4300. Ympäristöterveyden lomakkeet löytyvät linkistä

<https://www.turku.fi/organisaatio/toimialat/y>



mparistotoimiala/ymparistoterveydenhuolto/turun-ymparistoterveyden-lomakkeet

11.14. LEMMIKKIELÄIMET

Turun Messukeskukseen ei saa tuoda lemmikkejä. Poikkeuksena lemmikitapahtumat ja opaskoirat.

11.15. TEOSTO- JA GRAMEX-LUVAT

Mikäli messujen aikana esitetään musiikkia osastolla, on näytteilleasettaja velvollinen tekemään siitä ilmoituksen ja maksamaan siitä korvauksen Säveltäjain Tekijänoikeustoimisto TEOSTO ry:lle ja GRAMEX:lle (Esittävien taiteilijoiden ja äänitteiden tuottajien tekijänoikeusjärjestö).

www.teosto.fi

www.gramex.fi

11.16. ILMOITUS YLEISÖTILAISUUDEN JÄRJESTÄMISESTÄ

Tapahtuman järjestäjän tulee tehdä tapahtumailmoitus Turun poliisilaitokselle.

12. YHTEYSTIEDOT

Turun Messukeskus
Messukentänkatu 9-13
20201 Turku, Finland
(02) 337 111

info@turunmessukeskus.fi

www.turunmessukeskus.fi

Hallimestari:

markku.lempinen@turunmessukeskus.fi

Muut yhteystiedot:

www.turunmessukeskus.fi/yhteystiedot/

22012024/mp

